

## Vedtægter 2017

### § 1 NAVN

- 1.1. Foreningens navn er Casa Latinoamericana.
- 1.2. Foreningen er hjemmehørende i København.
- 1.3. Institutionen er en almennyttig, folkeoplysende forening.

### § 2 FORMÅL

Foreningens formål er følgende:

- 1) At bidrage generelt til øget forståelse og sam-arbejde mellem danskere og latinoamerikanere gennem oplysningsarbejde at engagere herboende latinamerikanere i danske samfundsforhold såvel som at orientere om latinamerikanske kulturer og forhold.
- 2) At gennemføre sociale og kulturelle aktiviteter med udgangspunkt i Latinamerika med sigte på derved at fremme deltagernes demokratiforståelse og aktive medborgerskab samt styrke den enkeltes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

### § 3 MEDLEMSSKAB

Som medlem kan optages enhver person, organisation, virksomhed eller institution med interesse for foreningens formål. Kollektive medlemmer har ligesom individuelle medlemmer én stemme.

### § 4 KONTINGENT

- 4.1. Kontingentet fastsættes på den ordinære generalforsamling
- 4.2. Der fastsættes særskilt kontingent for individuelle og kollektive medlemmer. Ved kollektive medlemmer forstås organisationer, virksomheder og institutioner.
- 4.3. Kvittering for indbetalt kontingent er gyldigt medlemsbevis.

### § 5 GENERALFORSAMLING

- 5.1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
- 5.2. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden den 31. marts.
- 5.3. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt (via e-mail) med mindst 21 dages varsel af bestyrelsen, med angivelse af dagsorden.
- 5.4. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved almindeligt flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.
- 5.5. Stemmeberettigede medlemmer er alle der har kvittering for betalt kontingent.
- 5.6. Afstemning foregår ved håndsoprækning, medmindre blot et medlem begærer hemmelig afstemning.
- 5.7. Ved kampvalg til bestyrelsen foretages altid hemmelig afstemning.
- 5.8. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 5.9. Kandidater til bestyrelsen kan senest 14 dage før generalforsamlingen tilkendegive deres kandidatur per mail eller brev, hvis de er forhindrede i at deltage.
- 5.10 For at kunne vælges til bestyrelsen skal man være individuelt medlem af foreningen et regnskabsår inden afholdelsen af general-forsamlingen.
- 5.11. Beslutning om ændring af vedtægterne træffes ved almindeligt flertal af de afgivne stemmer, dog med undtagelse af §2 og §9, der kræver mindst 2/3 af de afgivne stemmer.
- 5.12. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:
  - 1) Valg af dirigent, referent og 2 stemme-tællere.
  - 2) Bestyrelsens beretning
  - 3) Godkendelse af årsregnskab
  - 4) Behandling af indkomne forslag

- 5) Fastsættelse af kontingent
- 6) Valg af bestyrelse
- 7) Valg af suppleanter
- 8) Valg af revisor og revisorsuppleant for et år
- 9) Eventuelt

- 5.13. Forslag til generalforsamlingen skal stilles skriftligt og være bestyrelsen i hænde senest 14 dage inden generalforsamlingen. Bestyrelsen skal sørge for, at medlemmerne har forslagene i hænde senest en uge før generalforsamlingen.
- 5.14. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen, eller kan overfor bestyrelsen begæres indkaldt af mindst 1/10 af medlemmerne med angivelse af motiveret dagsorden.

## § 6 BESTYRELSE

- 6.1. Bestyrelsen medlemmer vælges på generalforsamlingen for 2 år ad gangen.
- 6.2. Bestyrelsen består af 5 eller 7 medlemmer og 3 eller 5 suppleanter.
- 6.3. I lige år vælges 2 henholdsvis 3 bestyrelsesmedlemmer og 2 eller 3 suppleanter. I ulige år vælges 3 henholdsvis 4 bestyrelsesmedlemmer og 1 eller 2 suppleanter.
- 6.4. Suppleanter, der overtager posten efter et udtrådt bestyrelsesmedlem, overtager dennes plads indtil den næste ordinære generalforsamling.
- 6.5. Suppleanter har adgang til bestyrelsens møder med taleret, men uden stemmeret. I tilfælde af en bestyrelsesmedlem fravær, overtager dens supplant hans plads med tale- og stemmeret.
- 6.6. Genvalg kan finde sted.
- 6.7. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, sekretær og kasserer, og fastsætter selv sin forretningsorden.
- 6.8. Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, men i dennes fravær af næstformanden.
- 6.9. Bestyrelsesmøderne afholdes efter behov, dog mindst 10 gange årligt.
- 6.10. Bestyrelsesmøder kan begæres indkaldt af mindst 3 bestyrelsesmedlemmer.
- 6.11. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede.
- 6.12. Bestyrelsen træffer så vidt muligt sine beslutninger i enighed. Ved afstemninger, hvor der er stemmelighed, er formandens stemme udslagsgivende.
- 6.13. Formanden eller et af bestyrelsen udpeget medlem tegner foreningen udadtil.
- 6.14. Bestyrelsen tilrettelægger og gennemfører foreningens aktiviteter i henhold til vedtægterne og generalforsamlingens beslutninger.
- 6.15. Forretningsudvalget, der består af formand, næstformand og sekretær, varetager de løbende foreningsopgaver i overensstemmelse med de retningslinjer, som bestyrelsen har udstukket og informerer bestyrelsen herom.
- 6.16. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af særlige opgaver.
- 6.17. Ingen bestyrelses- eller udvalgsmedlemmer modtager honorar for deres deltagelse i foreningsopgaver, men kan få dækket rimelige, dokumenterede udgifter i forbindelse med foreningsarbejdet.
- 6.18. Bestyrelsen fremsender efter anmodning referat af bestyrelsesmøderne til medlemmerne.
- 6.19. Bestyrelsesmøder er åbne for alle medlemmer.
- 6.20. Når en bestyrelsesmedlem fratræder sin post, bør sende det skriftlig til alle medlemmer.

## § 7 KOORDINERINGSUDVALG

- 7.1. Der nedsættes et koordineringsudvalg bestående af bestyrelsen og 1 repræsentant for hvert af de kollektive medlemmer (organisationer, virksomheder og institutioner). Koordineringsudvalget drøfter de overordnede linjer for foreningens arbejde, herunder navnlig den årlige aktivitetsplan og udvikling af muligheder for større gennemslagskraft for det latinamerikanske miljø gennem fælles initiativer. Bestyrelsen indkalder kontaktudvalget efter behov, typisk i forbindelse med bestyrelsesmøder.
- 7.2. Bestyrelsen afholder mindst tre gange årligt medlemsmøder for alle interesserede medlemmer, der ønsker at deltage aktivt. På møderne foretages en evaluering af de seneste aktiviteter og en præsentation af fremtidige aktiviteter – med forslag fra bestyrelsen og medlemmerne.

## § 8 REGNSKAB

- 8.1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

- 8.2. Kassereren har sammen med bestyrelsen ansvar for at føre et gennemskueligt regnskab.
- 8.3. Kassereren kan til enhver tid udbetale dokumenterede omkostninger under 300 Kr. uden godkendelse af hele bestyrelsen. Beløb over 300 kr. skal først godkendes af bestyrelsen, evt. pr. mail.
- 8.4. Årsregnskabet skal forelægges generalforsamlingen til godkendelse i revideret stand.
- 8.5. Årsregnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.
- 8.6. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

## **§ 9 TEGNINGSREGLER OG FORPLIGTELSE**

- 9.1. For foreningens forpligtelser hæfter alene dennes formue.
- 9.2 Foreningen tegnes økonomisk af kassereren og formanden i fællesskab, eller i sidstnævntes fravær af kassereren og næstformanden.

## **§ 10 FORENINGENS OPLØSNING**

- 10.1. For at kunne træffe beslutning om foreningens opløsning kræves det, at der er indkaldt til en ekstraordinær generalforsamling med dette punkt som eneste punkt på dagsordenen.
- 10.2. På samme generalforsamling træffes der nærmere beslutning om anvendelse af foreningens formue, herunder eventuel fast ejendom og løsøre, dog med det forbehold at overdragelsen af formuen sker til almennyttige foreninger, der gennemfører aktiviteter, der svarer til de under § 2 anførte.
- 10.3. Til foreningens opløsning kræves, at mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer er for forslaget.

Vedtaget på generalforsamling den 12 -2-2011 og ændret på generalforsamlinger den 12-03- 2012, den 1-03-2013, den 14-03-2014, den 31-05-2015, den 13-03-2016 og den 26-03-2017.